

(Пример)

**Опись документов
результатов профессиональной деятельности**

фамилия, имя, отчество

должность, место работы (по Уставу)

<i>№ Показателя, подпункта показателя</i>	<i>Наименование и содержание документа</i>	<i>Дата выдачи документа</i>	<i>Кем выдан документ (наименование организации)</i>	<i>Количество листов</i>	<i>Примечание (заверенная копия, оригинал)</i>

подпись заявителя

/_____
расшифровка подписи

подпись руководителя образовательной организации

/_____
расшифровка подписи

М.П.

дата